

# Jobcenter Deutsche Weinstraße

## Leistungen für Bildung und Teilhabe - Teilhabe am sozialen und kulturellen Leben -

### Bestätigung des Anbieters

Von der Antragstellerin / vom Antragsteller auszufüllen:

Name, Vorname (des Kindes)			Geburtsdatum			BG-Nummer		
Wohnort								
<b>Ich werde die Bestätigung des Veranstalters / Anbieters unverzüglich vorlegen.</b>								
<b>Für eventuelle Rückfragen bin ich damit einverstanden, dass das Jobcenter die erforderlichen <u>zusätzlichen</u> Informationen selbst beim Veranstalter / Anbieter einholt. Hierzu entbinde ich diesen von seiner Schweigepflicht.</b>								
Art der Aktivität:								
Vereinsmitgliedschaft, Theaterworkshop, Freizeit, etc.								
Anbieter:								
(Ort, Datum)				(Unterschrift, bei Minderjährigen Unterschrift des gesetzlichen Vertreters / gesetzliche Vertreterin)				

Vom Anbieter auszufüllen:

Bei der o.g. Aktivität handelt es sich um									
<input type="checkbox"/>	eine einmalige Veranstaltung in der Zeit vom _____ bis _____								
<input type="checkbox"/>	ein(e) regelmäßig wiederkehrende(s) Veranstaltung / Angebot seit _____ (Datum Beitritt)								
Die voraussichtlichen -gegebenenfalls anteiligen- Kosten für die obige Person betragen									
<input type="checkbox"/>	einmalig	<input type="checkbox"/>	monatlich	<input type="checkbox"/>	vierteljährlich	<input type="checkbox"/>	halbjährlich	<input type="checkbox"/>	jährlich
<input type="checkbox"/>	sonstiger Zeitraum _____		_____		_____		_____		€.
Fällig (jeweils) am _____									
Weitere Informationen:									
_____									
<b>Sofern das Jobcenter für o.g. Person Leistungen erbringt, sind diese wie folgt zu überweisen:</b>									
Empfänger _____									
_____									
IBAN, BIC, Bank _____									
_____									
Verwendungszweck _____									

**Ansprechpartner/in für Rückfragen:**

\_\_\_\_\_  
Name, Telefonnummer

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift

\_\_\_\_\_  
Stempel des Anbieters